

ENTE PARCO REGIONALE NATURALE DEL CONERO

Via Peschiera n.30
60020 SIROLO (AN)

DETERMINAZIONE RESPONSABILE UFFICIO TECNICO

N. 44

Oggetto: campagna informativa e divulgazione stampa brochure, porta brochure e poster per “Misure di mitigazione per evitare incidenti tra auto e fauna vagante all’interno del parco” ditta Nonsolostampasrl **liquidazione fattura saldo.**

Data 20.07.2020

L'anno duemilaventi, il giorno venti, del mese di Luglio, nel proprio ufficio.

Il responsabile P.O. Tecnico-Istituzionale

Premesso

che in applicazione dei principi recati dal TUEL 267/2000 e ss.mm., dal D.Lgs. 30/3/2001 n.165 ed in conformità alle disposizioni recate dall'art. 169 del D.Lgs. 267/2000 la gestione è affidata ai responsabili dei servizi da individuarsi nell'ambito dei dipendenti dell'Ente;

che in fase di riaccertamento straordinario dei residui attivi e passivi anno 2018, effettuato con provvedimento del Commissario Straordinario n. 29 del 11/04/2019, l'impegno 2018/229 è divenuto l'impegno 2019/100;

che in fase di riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi anno 2019 il sopracitato impegno 2019/100 è divenuto imp.2020/116 per effetto della delibera di consiglio direttivo n.23/2020;

che con il Provvedimento Presidenziale n. 2 del 09/01/2020 e la ratifica avvenuta con delibera di Consiglio Direttivo n. 3 del 23/01/2020 con i quali vengono attribuite le funzioni di Posizione Organizzativa del Servizio Tecnico/Istituzionale dell'Ente Parco del Conero all'Arch. Ludovico Caravaggi Vivian.

Considerato

che in applicazione dei principi recati dal TUEL 267/2000 e ss. mm., dal D.Lgs. 30/3/2001 n.165 ed in conformità alle disposizioni recate dall'art. 169 del D.Lgs. 267/2000 la gestione è affidata ai responsabili dei servizi da individuarsi nell'ambito dei dipendenti dell'Ente;

che con il Provvedimento Presidenziale n. 2 del 09/01/2020 e la ratifica avvenuta con delibera di Consiglio Direttivo n. 3 del 23/01/2020 con i quali vengono attribuite le funzioni di Posizione Organizzativa del Servizio Tecnico/Istituzionale dell'Ente Parco del Conero all'Arch. Ludovico Caravaggi Vivian.

Premesso altresì che,

con Delibera di Consiglio Direttivo n. 29 del 21/05/2020 n. 23 del 13 Marzo 2018 è stato approvato il progetto di comunicazione e divulgazione previsto nelle “MISURE DI MITIGAZIONE PER EVITARE INCIDENTI TRA AUTO E FAUNA VAGANTE ALL'INTERNO DEL PARCO” finanziato dalla Provincia di Ancona;

con determina n. 34 del 23/06/2020 sono stati affidati alla ditta “Nonsolostampa srl” le forniture in oggetto.

Dato atto che

Le forniture sono state regolarmente eseguite nei tempi e nei modi richiesti dal RUP.

Ricordato

che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari (art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 modificato dall'art. 7 del successivo D.L. n. 187 del 12. novembre 2010 convertito, con modificazioni, in legge 17.12.2010 n. 217) questo Ente ha provveduto a richiedere all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici per il lavoro appaltato **il codice CIG che è il seguente: Z1A2D4E18B;**

considerato che

che in data 16/07/2020, ns. prot.2094, la Ditta “Nonsolostampasrl” ha presentato fattura n.10/pa del 14/07/2020 dell'importo €1.213,60 di cui iva al 22% di €218,85;

Visto

il DURC acquisito telematicamente numero protocollo INPS_ 22032106 da cui risulta che la Ditta è in regola con i versamenti contributivi con scadenza il 12/11/2020;

Ritenuto necessario procedere con la liquidazione delle spettanze sopra richiamate;

Dato che l'importo complessivo trova imputazione al capitolo di Bilancio 1005.22.001 Bilancio di previsione 2020_2022 annualità 2020 giusto imp.2020/116;

Visto il D.L.50/2017, convertito in Legge n. 96 del 21/06/2017, l'Ente Parco Regionale del Conero a partire dal 01 luglio 2017 è assoggettato alle disposizioni in materia di “Split Payment”;

Visto che la fattura in argomento sono soggette alle disposizioni in materia di “Split payment”

Vista la delibera di Consiglio Direttivo n.34 del 03/06/2020 con cui si è deliberato l' “Approvazione Bilancio di previsione 2020_2022 annualità 2020 e Piano programma 2020_2022 annualità 2020”;

Vista la delibera di Consiglio Direttivo n.35 del 03/06/2020 in cui si è approvato e assegnato il PEG anno 2020_2022 ai Responsabili degli Uffici – D.Lgs. 267/2000 e D.Lgs.118/2011;

visto il D.lgs. 18/08/2000 n. 267 –TUEL 2000 aggiornato al DLgs 118/2011 – coordinato con il D.Lgs n. 126 del 2014;

vista la legge 7 agosto 1990, n. 241;

vista la legge n.127/97 e successive modifiche ed integrazioni;

visto lo Statuto dell'Ente;

visto il vigente regolamento di contabilità;

Visto il D.Lgs. n. 50/2016 sui contratti pubblici, ed il relativo Regolamento attuativo D.P.R n. 207/10 per le parti in vigore,

DETERMINA

1. la premessa narrativa costituisce parte integrante e sostanziale della presente determinazione e qui deve intendersi come materialmente trascritta ed approvata;
2. di liquidare, relativamente alle forniture indicate in oggetto alla Ditta ““Nonsolostampasrl” la fattura n.10/pa del 14/07/2020 dell'importo €1.213,60 di cui iva al 22% di €218,85;
3. di dare atto che la spesa complessiva trova imputazione al capitolo di Bilancio 1005.22.001 Bilancio di previsione 2020_2022 annualità 2020 giusto imp.2020/116.

La presente determinazione, unitamente alla relativa documentazione giustificativa, viene trasmessa al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti e pubblicata all'albo pretorio ai fini della trasparenza Amministrativa.

Il responsabile P.O. Tecnico-Istituzionale
F.to Arch. Ludovico Caravaggi Vivian

